

องค์ความรู้เรื่อง การทำงานส่งเสริมการเกษตรอย่างมีประสิทธิภาพ เจ้าของความรู้ชื่อ นางสาวกุลณีย์ อุบลวัตร์

เกิดวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๐๒

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๓-๑๔๐๒-๐๐๓๐๔-๕๓-๘

ที่อยู่ ๘๖/๔๔ หมู่ ๖ ตำบลบางปะหัน อำเภอบางปะหัน

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

โทรศัพท์ ๐๘๙-๗๔๔๐๕๑๕

ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

สังกัด สำนักงานเกษตรอำเภอมหาราช จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่บันทึกความรู้ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐



ประวัติความเป็นมา

นางสาวกุลณีย์ อุบลวัตร์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ รับราชการครั้งแรกเมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๒๔ ที่ สำนักงานเกษตรอำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดอุดรธานี และย้ายมารับราชการที่ สำนักงานเกษตรอำเภอมหาราช อำเภอมหาราช จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปี พ.ศ. ๒๕๒๕ จนถึงปัจจุบัน ปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมความรู้แก่เกษตรกรเรื่อยมา โดยได้นำความรู้จากความสนใจ ใฝ่หาความรู้ ศึกษามาประยุกต์ใช้ในการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้เกษตรกร และจากการลงมือทำด้วยตนเอง ซึ่งมีองค์ความรู้ต่างๆ มากมาย อาทิ การบริหารจัดการศัตรูพืชโดยวิธีผสมผสาน การทำน้ำหมักสมุนไพรไล่แมลง การทำโคโตซาน ชาวบ้าน การทำฮอโมนไข่ และการถ่ายทอดให้เกษตรกรได้เรียนรู้ถึงระบบนิเวศน์ในแปลงนาข้าว ได้รู้จักแมลงศัตรูธรรมชาติ แมลงศัตรูพืช และการเป็นผู้จัดการแปลงนาของตนเอง เป็นต้น

องค์ความรู้ในการประกอบอาชีพ

องค์ความรู้ในการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรแก่เกษตรกร การลดต้นทุนการผลิต การบริหารจัดการศัตรูพืช การสำรวจตรวจนับแมลงศัตรูพืชในแปลงนา การบริหารจัดการศัตรูพืชในมะพร้าว การผลิตสมุนไพรไล่แมลง

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. เรียนรู้ ฝึกปฏิบัติ ทำจริง นำไปใช้ ด้วยตนเองก่อนนำไปถ่ายทอดองค์ความรู้แก่เกษตรกร
๒. ศึกษาหาความรู้อย่างสม่ำเสมอ

แนวคิดในการทำงาน

“อย่าเอาความขาดแคลนเป็นข้อจำกัดในการทำงาน และทำงานในข้อจำกัดอย่างมีประสิทธิภาพ”

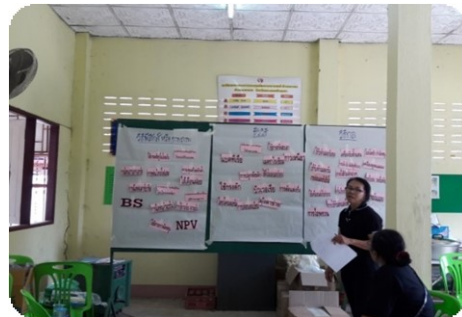


การทำงานส่งเสริมการเกษตรอย่างมีประสิทธิภาพ

งานส่งเสริมการเกษตรนั้น มีหัวใจหลักที่นักส่งเสริมการเกษตรควรปฏิบัติ คือ การมีความเป็นมิตร เป็นกันเองกับเกษตรกร โดยเน้นการเยี่ยมเยียนเกษตรกร การให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะต่างๆ การยอมรับในตัวเจ้าหน้าที่จากเกษตรกร ให้ความช่วยเหลือเกษตรกรเท่าที่จะสามารถช่วยได้ และการให้แก่เกษตรกร โดยให้ความรู้ และให้ใจเปรียบเสมือนเกษตรกรเป็นญาติของเรา

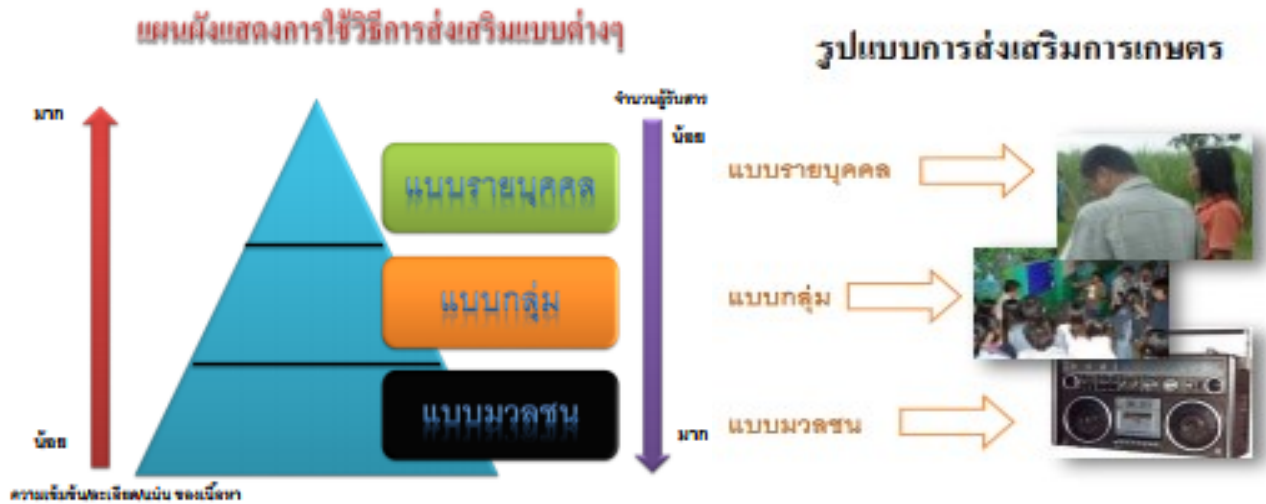


ในปัจจุบันมีการนำระบบส่งเสริมการเกษตรแบบT&V มาใช้นั้น เป็นระบบที่จะทำให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรมีแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจนในแต่ละสัปดาห์ สามารถเข้าถึงปัญหาและอุปสรรคของเกษตรกรในการประกอบอาชีพนำไปสู่การแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น พร้อมกันนี้ ยังได้นำปัญหาอุปสรรคด้านการเกษตรของแต่ละพื้นที่มาเข้าสู่เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ จังหวัด เขต เพื่อนำเสนอต่อกรมส่งเสริมการเกษตรเพื่อหาแนวทางแก้ไขเชิงนโยบายต่อไป ที่สำคัญการสร้างเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้นอกจากด้านปัญหาและอุปสรรค ยังเปิดโอกาสแลกเปลี่ยนด้านการส่งเสริมการเกษตรที่ประสบผลสำเร็จ ซึ่งสามารถนำมาถอดองค์ความรู้และถ่ายทอดสู่นักส่งเสริมการเกษตรรายอื่นสำหรับนำไปปรับใช้กับพื้นที่รับผิดชอบของตนเอง ก่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพเกษตรกรสู่การผลิตสินค้าที่มีประสิทธิภาพ สร้างความมั่นคงในอาชีพต่อไป



คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

๑. มีความรู้ในวิชาเกี่ยวกับการส่งเสริมการเกษตรอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย
๔. มีความสามารถในการสำรวจข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
๕. มีทักษะในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๖. มีจริยธรรม ประพฤติตนถูกต้องตามหลัก กฎหมาย และคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ
๗. มีความยืดหยุ่นผ่อนปรน สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น
๘. มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่
๙. มีความสามารถในการสื่อสาร รับฟัง และชี้แจงผู้อื่นอย่างเหมาะสม



วิธีการส่งเสริมการเกษตรแบบต่างๆ

๑. แบบรายบุคคล

เป็นการส่งเสริมแก่บุคคล เป้าหมายเป็นรายตัวหรือส่งเสริมเป็นครอบครัว เน้นการส่งเสริม เฉพาะเรื่องที่จะต้องใช้ทักษะในการปฏิบัติ การส่งเสริมแก่บุคคลเป้าหมายในครั้งหนึ่งเพียงคนเดียว เป็นการ ส่งเสริมให้ความรู้จากเจ้าหน้าที่ส่งเสริมโดยตรง ทำให้สามารถซักถาม แลกเปลี่ยน โต้ตอบหรือให้คำแนะนำได้ตรงตามความต้องการของ เกษตรกร สร้างความเชื่อมั่นให้แก่เกษตรกรและสร้างความสัมพันธ์ อันดีระหว่างกัน ได้แก่ การเยี่ยมเยียน โทรศัพท์ จดหมายหรือจดหมายทรอนิกส์ และติดต่อเจ้าหน้าที่ที่สำนักงาน



๒. แบบกลุ่ม

- เป็นวิธีการที่มีประสิทธิภาพและใช้กันอย่างแพร่หลายเพราะเป็นวิธีการ ที่มีผู้ได้รับประโยชน์จำนวนมากพอสมควร
- เกษตรกรผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้มีโอกาสพบปะและแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน
- นักส่งเสริมผู้ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับความต้องการของกลุ่ม ลักษณะของความรู้เทคโนโลยีที่ต้องการ ถ่ายทอด และสภาพสิ่งแวดล้อมได้ นอกจากนี้วิธีการส่งเสริมแบบกลุ่มยังเปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและความเหมาะสมของเทคโนโลยีระหว่างผู้ถ่ายทอดและผู้รับ



• เป็นวิธีการที่สามารถส่งเสริมให้เกษตรกร นำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ ไปทดลองปฏิบัติได้ดีกว่า การส่งเสริมแบบรายบุคคล

ตัวอย่าง เช่น การบรรยาย การฝึกอบรม การสัมมนา การอภิปรายเป็นหมู่คณะ การระดมสมอง และการทัศนศึกษา

๒. แบบมวลชน

เป็นวิธีการส่งเสริมที่สามารถ ส่งข่าวสารข้อมูลถึงบุคคล กลุ่มเป้าหมายได้เป็นจำนวนมาก เช่น การใช้วิทยุ โทรทัศน์ ภาพยนตร์หนังสือพิมพ์ วารสาร การจัดนิทรรศการ และสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ซึ่งวิธีการส่งเสริมแบบนี้เหมาะสำหรับทำให้คนที่ได้รับข่าวสารทราบถึงความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อให้ตระหนักและเกิดความสนใจที่จะศึกษาหาความรู้และประสบการณ์เพิ่มเติม หากข่าวสารที่ได้รับมีความสำคัญต่ออาชีพ และชีวิตความเป็นอยู่ของตนเอง



แนวทางการเลือกใช้วิธีการส่งเสริม

พิจารณาจากปัจจัย ดังนี้

๑. ความต้องการ/ความสนใจ/ความสามารถของบุคคลเป้าหมาย
๒. ผลการเปลี่ยนแปลงที่คาดหวัง
๓. จำนวนบุคคลเป้าหมาย
๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน
๕. งบประมาณ อุปกรณ์ และบุคลากรสนับสนุน
๖. ความรู้ความสามารถของผู้ให้บริการ

ผู้บันทึกความรู้ นางสิริมา เต่าคำ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

สังกัด สำนักงานเกษตรอำเภอมหาสาร

ติดต่อได้ที่ ๔/๑ ถนนชาญวิวัฒน์ หมู่ที่ ๔ ตำบลหัวไผ่ อำเภอมหาสาร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

โทร. ๐๓๕ - ๓๘๘๑๒๖